

П Р И К А З

« 16 » августа 2024 г.

№ 259

Об организации проведения инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях с работниками НВПИ НИЯУ МИФИ

В целях выполнения требований Федеральных законов от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» и от 18 сентября 2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных, граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и на основании приказа НИЯУ МИФИ от 27.05.2024 г. № 148/3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение:
 - 1.1. Вводных инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях (далее - ГОЧС) всех принятых на работу в НВПИ НИЯУ МИФИ работников - в первый месяц их трудовой деятельности;
 - 1.2. Ежегодных инструктажей по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) всех работников НВПИ НИЯУ МИФИ.
2. Назначить ответственными за проведение:
 - 2.1. Вводных инструктажей работников НВПИ НИЯУ МИФИ по ГОЧС – начальника отдела (отдел комплексной безопасности) Гребневу Лилию Владиславовну;
 - 2.2. Ежегодных инструктажей работников НВПИ НИЯУ МИФИ по действиям в ЧС - начальника отдела (отдел комплексной безопасности) Гребневу Л.В.
3. Утвердить:
 - 3.1. Программу проведения вводных инструктажей работников НВПИ НИЯУ МИФИ по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях (приложение № 1);
 - 3.2. Программу проведения ежегодных инструктажей работников НВПИ НИЯУ МИФИ по действиям в чрезвычайных ситуациях (приложение № 2);
 - 3.3. Журнал учёта ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях НВПИ НИЯУ МИФИ (далее - Журнал учёта ежегодного инструктажа по ЧС) (приложение № 3);

3.4. Журнал учёта вводных инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях НВПИ НИЯУ МИФИ (далее - Журнал учета вводных инструктажей по ГОЧС) (приложение № 4).

4. Начальнику отдела кадров Стадниковой Ларисе Николаевне обеспечить направление в отдел комплексной безопасности для прохождения вводного инструктажа по ГОЧС работников в течение первого месяца их трудовой деятельности.

5. Начальнику отдела (отдел комплексной безопасности) Гребневой Л.В. обеспечить:

5.1. Проведение ежегодных инструктажей по действиям в ЧС работников НВПИ НИЯУ МИФИ с использованием средств дистанционного обучения (осуществлять доведение и контроль самостоятельного изучения работниками материалов инструктажей) по программе, указанной в п. 3.2. настоящего приказа, обеспечив оформление Журнала учёта ежегодного инструктажа по ЧС.

5.2. Разработку и доведение до работников НВПИ НИЯУ МИФИ материалов инструктажей по ГОЧС.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.Н. Булатова

Гребнева Л.В.

ОТЗ

1 – дело

2 – бух.

3 – Гребневой

ПРОГРАММА
проведения вводных инструктажей работников НВПИ НИЯУ МИФИ
по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях

№ п/п	Перечень учебных вопросов	Время на отработку, в минутах
1	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера	5
2	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения зданий/территорий, НВПИ НИЯУ МИФИ и опасности, присущие этим ЧС	5
3	Способы защиты работников НИЯУ МИФИ от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для района расположения зданий/территорий НВПИ НИЯУ МИФИ, а также при военных конфликтах	5
4	Способы доведения сигналов ГО и информации об угрозе и возникновении ЧС до работников НВПИ НИЯУ МИФИ	5
5	Порядок действий работников НВПИ НИЯУ МИФИ при получении сигналов ГО, в том числе оповещения о возникновении ЧС	5
6	Порядок действий работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	5
7	Порядок действий работников НВПИ НИЯУ МИФИ при укрытии в защитных сооружениях ГО	5
ИТОГО:		35

Подготовил:
начальник
отдела комплексной безопасности



Л.В. Гребнева

ПРОГРАММА
проведения ежегодных инструктажей работников НИЯУ МИФИ
по действиям в чрезвычайных ситуациях

№ п/п	Перечень учебных вопросов	Время на отработку, в минутах
1	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера	5
2	Возможные действия работников НВПИ НИЯУ МИФИ на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера	5
3	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения офисных зданий/территорий, НВПИ НИЯУ МИФИ и опасности, присущие этим ЧС	5
4	Способы защиты работников НВПИ НИЯУ МИФИ от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения объектов	5
5	Способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС до работников НВПИ НИЯУ МИФИ	5
6	Порядок действий работников НВПИ НИЯУ МИФИ при получении оповещения о возникновении ЧС	5
7	Порядок действий работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	5
8	Порядок получения и использования работниками НВПИ НИЯУ МИФИ средств индивидуальной защиты органов дыхания для защиты от ЧС	5
9	Порядок действий работников НВПИ НИЯУ МИФИ при укрытии в защитных сооружениях ГО при возникновении ЧС	5
ИТОГО:		45

Подготовил:
начальник
отдела комплексной безопасности



Л.В. Гребнева