

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Нововоронежский политехнический колледж –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(НВПК НИЯУ МИФИ)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора НВПК НИЯУ МИФИ


  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Булатова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о старосте**  
**НВПК НИЯУ МИФИ**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

  
\_\_\_\_\_ Г.В. Калинкина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет основные направления деятельности старостата в НВПК НИЯУ МИФИ (далее Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 31 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г.»;

- Уставом НИЯУ МИФИ;

- Приказами директора Колледжа и иными локальными актами Колледжа;

- Положением о Колледже;

- иными документами, утвержденными ректором Университета и директором Колледжа,

1.3 Старостат Колледжа - орган студенческого самоуправления в сфере реализации учебной деятельности студентов.

1.4 Старостат Колледжа объединяет старост учебных групп и вырабатывает единую политику в области их функционирования.

1.5 Старостат является подразделением Студенческого совета.

1.6 Решения старостата являются обязательными для исполнения всеми студентами Колледжа.

## **2 Цели и задачи**

2.1 Цель деятельности старостата: повышение эффективности управления учебным процессом посредством использования ресурсов студенческого самоуправления.

2.2 Задачи деятельности старостата:

- выявление проблем в сфере учебной деятельности студентов, анализ причин их возникновения, выработка решений и рекомендаций по их устранению;

- обеспечение правовой защиты студентов в области учебной деятельности;

- выявление и наиболее полное использование студенческого учебного и творческого потенциала;

- поддержка студенческих инициатив в сфере учебного процесса;

- привлечение внимания руководства Колледжа к проблемам студентов в сфере учебного процесса, своевременного решения возникающих проблем;

- планирование и организация мероприятий Колледжа.

### **3 Организационная структура старостата**

3.1 Старостат Колледжа состоит из старост учебных групп. Высшим органом старостата является собрание старост студенческих групп Колледжа. Собрание является правомочным при условии присутствии на нем не менее 2/3 старост студенческих групп. Решения старостата считаются принятыми при получении при голосовании 50 % голосов + 1 голос.

3.2 Возглавляет старостат председатель, избираемый ежегодно на общем собрании старост колледжа. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании 50 % голосов + 1 голос.

3.3 Заседания старостата проводятся не реже одного раза в семестр.

3.4 Старостат на своих заседаниях рассматривает вопросы, связанные с учебной и внеучебной работой в Колледже.

### **4 Права и обязанности председателя старостата**

4.1 Председатель старостата имеет право:

- представлять перед администрацией колледжа права и интересы студентов в сфере учебной деятельности;

- выходить с предложениями по улучшению учебной деятельности;

4.2 Председатель старостата обязан:

- руководить работой старостата;

- доводить решения старостата до обучающихся;

- осуществлять взаимодействие с заместителем директора по УР, председателем Студенческого совета;

- отчитываться о своей деятельности.

### **5 Старостат Колледжа и администрация**

Администрация Колледжа рассматривает рекомендации старостата, после рассмотрения информирует старостат о своём решении.

### **6 Должностные обязанности старосты группы**

6.1. Староста учебной группы назначается приказом директора.

6.2. Староста является председателем студенческого самоуправления в группе.

6.3. Староста учебной группы обязан:

- вести персональный учет посещения студентами учебных занятий;

- контролировать соблюдение графика дежурства студентов группы;

- участвовать в распределении постоянных и временных поручений среди студентов и контролировать их;

- обеспечивать участие группы во всех учебно-воспитательных мероприятиях;

- оказывать помощь классному руководителю в проведении индивидуальной работы со студентами;

- регулярно участвовать в работе старостата Колледжа;

- заботиться о воспитании у студентов бережного отношения к материальным ценностям Колледжа;

- участвовать в составлении ежемесячных и семестровых ведомостей успеваемости и посещаемости студентов группы.

## **7 Права старосты группы**

7.1 Староста группы имеет право:

- пользоваться всеми правами студента Колледжа;
- ходатайствовать перед администрацией Колледжа по рассмотрению личных заявлений и просьб студентов группы;
- выходить с предложениями по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Ответственный исполнитель

Г.В. Калинкина

Рассмотрено и одобрено  
Методическим советом

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_