

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Нововоронежский политехнический колледж –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(НВПК НИЯУ МИФИ)**

УТВЕРЖДЕНА:  
И.о Директора НВПК НИЯУ  
МИФИ  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Булатовой  
«15» \_\_\_\_\_ сентября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о волонтерах и волонтерской деятельности в НВПК НИЯУ МИФИ**

Разработано

Гришко А.В.

Ответственный

Зам. директора по ВР

исполнитель

Исполнители:

Члены СМО «Атомная  
республика»

Вводится повторно

с 15 сентября 2022 года

Срок пересмотра

на основании новых документов

Нововоронеж 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о волонтерах и волонтерской деятельности в НВПК НИЯУ МИФИ

#### 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности, определяет возможные варианты ее поддержки органами самоуправления колледжа в целях ее развития и распространения в НВПК НИЯУ МИФИ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации, Закон о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Воронежской области, принят областной Думой.

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.4. Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерские формирования, руководители волонтерских формирований и благополучатели:

- волонтеры – лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки и попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

- волонтерские формирования (отряд) – объединения волонтеров;

- руководители волонтерских формирований (отрядов) - ответственные лица, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности, входящие в Штаб волонтеров города Нововоронежа;

- благополучатели – граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

1.5. Волонтерская деятельность осуществляется гражданами на основе

следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.6. Направлениями волонтерской деятельности в колледже являются:

- участие в благотворительных акциях;
- социальное патронирование пожилых людей;
- муниципальное управление (работа в местных муниципальных органах власти и муниципальных органах молодежного самоуправления);
- педагогическое сопровождение (поддержка детей и подростков коррекционных групп, детей-инвалидов);
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий);
- спортивная, туристическая и военная подготовка;
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);
- трудовая помощь (трудовые акции, озеленение города);
- восстановление и уход за воинскими захоронениями (поисковая работа);
- ремесленные мастерские (помощь в возрождении традиционных ремесел);
- информационное обеспечение.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих в колледже.

1.7. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, благотворительные сезоны, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

1.8. Руководитель волонтерского движения направляет и координирует деятельность волонтерского движения колледжа.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью волонтерского движения является безвозмездная помощь нуждающимся в ней людям и обществу, раскрытие потенциала молодежи, как активного субъекта общественных отношений, её интеграция в процессы социального и духовно-нравственного развития общества, формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни, сознательный отказ от употребления психоактивных веществ, формирование в молодежной среде негативного отношения к употреблению психоактивных веществ и другим асоциальным явлениям, формирование ценностей в молодежной культуре,

направленных на формирование навыков социально ответственного поведения.  
2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством реализации следующих задач:

- охраны окружающей природной среды;
- охраны памятников архитектуры и должного содержания зданий, и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- развитие социальной системы профилактики наркомании и других асоциальных явлений среди молодежи, создание оптимальных условий для развития волонтерского движения по профилактике наркомании и асоциальных явлений в районе;

организация благотворительной деятельности.

### **3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ВОЛОНТЕРОВ**

3.1. Регистрация в качестве волонтера в колледже осуществляется путем подачи заявления руководителю волонтерского объединения (отряда), каждому зарегистрированному волонтеру выдается «Личная книжка волонтера».

### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕТА РАБОТЫ ВОЛОНТЕРА**

4.1. В целях обеспечения возможности молодому гражданину, обучающемуся в колледже, участвовать в волонтерской деятельности колледжем предоставляются направления работы.

4.4. Для учета волонтерской деятельности в колледже служит ежегодный обновляющийся список студентов участвующих в волонтерском движении.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА**

5.1. Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

5.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;
- уведомить руководителя волонтерского объединения о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

### **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НВПК НИЯУ МИФИ**

6.1. Колледж имеет право:

- получать от волонтера отчет за проделанную работу;
- требовать уважительного отношения к имуществу;
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении;
- предоставлять возможность для получения волонтером дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности.

#### 6.2. Колледж обязан:

- создать волонтеру все необходимые ему условия труда;
- разъяснять волонтеру его права и обязанности;
- обеспечить безопасность волонтера (провести инструктаж по технике безопасности или, в случае, если деятельность может предоставлять угрозу жизни и здоровью волонтера);
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности;
- вести учет волонтеров.

### **7. МОТИВАЦИЯ ВОЛОНТЕРОВ И РУКОВОДИТЕЛЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КОЛЛЕДЖА К УЧАСТИЮ В ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности, а также руководителя волонтерского объединения (отряда) к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- организация участия волонтеров в обучающих семинарах и тренингах по различной проблематике на базе специализированных организаций;
- рекомендация и содействие участию волонтеров колледжа в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.
- награждение от официальных лиц;
- запись в портфолио студента;
- участие в выездных семинарах, туристических поездках.

Ответственный исполнитель  
Зам. директора по ВР



Е.Н. Булатова

Рассмотрено и одобрено  
Методическим советом

« 31 » 08 201 5 г.  
Протокол № 1