

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Нововоронежский политехнический колледж –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НВПК НИЯУ МИФИ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор НВПК НИЯУ МИФИ

_____ А.Н. Неплюев

« ____ » _____ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПЯТИДНЕВНЫХ УЧЕБНЫХ СБОРОВ
ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ**

Дата введения: « ____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

_____ Г.В. Калинкина

« ____ » _____ 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки колледжа, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 1469 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказом Минобороны РФ и Министерства образования РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов по основам военной службы и является обязательным для колледжа. Положение вступает в силу со дня утверждения.

2. Цели и задачи проведения пятидневных учебных сборов

2.1. Целями пятидневных учебных сборов являются:

- подготовка юношей к выполнению конституционного долга по защите Отечества – службе в Вооруженных Силах нашей страны;
- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России, ее Вооруженных Сил;
- формирование морально-психологических и физических качеств обучающихся, необходимых для прохождения военной службы;
- совершенствование военно-патриотического воспитания обучающихся и повышение мотивации к военной службе;
- воспитание у юношей гордости за российские Вооруженные Силы, готовности к защите своей Родины.

2.2. Основными задачами пятидневных учебных сборов являются:

- выполнение требований ФГОС СПО о проведении с юношами учебных сборов;
- закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях по ОБЖ и БЖ, приобретение практических навыков, необходимых юношам для быстрой адаптации к военной службе;
- изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, строевой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;
- приобретение навыков в области гражданской обороны.

3. Порядок подготовки и организации учебных сборов

3.1. В соответствии с ФГОС СПО и приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 24.02.2010 г. № 96/134 учебные часы проведения сборов выделяются в объеме 35 часов на каждую группу.

3.2. Организация учебных сборов осуществляется в соответствии с ежегодным распоряжением.

3.3. Ежегодно издается приказ директора колледжа «О подготовке и проведении 5-ти дневных учебных сборов по основам военной службы со студентами (юношами), переведенными на последний курс обучения НВПК НИЯУ МИФИ, в котором устанавливаются сроки проведения учебных сборов, назначаются ответственные исполнители за выполнение мероприятий подготовки и проведения учебных сборов, преподаватель-организатор ОБЖ назначается начальником учебных сборов, регламентируется планирование, подготовка, финансирование и проведение учебных сборов в колледже, ставятся задачи ответственным исполнителям и определяются сроки их выполнения.

3.4. Приказ директора о проведении учебных сборов доводится под роспись до ответственных исполнителей в соответствии с приказом.

3.5. На служебном совещании директор колледжа или по его указанию заместитель директора, доводит требования руководящих документов по подготовке и проведению 5-ти дневных сборов;

3.6. Заместитель директора по учебно-методической работе колледжа подготавливает проект приказа образовательного учреждения о проведении учебных сборов со студентами предпоследнего года обучения, координирует и контролирует организацию и проведение учебных сборов.

3.7. Директор колледжа или по его указанию заместитель директора проводит инструктаж с начальником учебных сборов по всем вопросам учебных сборов, в том числе и по мерам безопасности.

3.8. Начальник учебных сборов:

- разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов: учебно-тематический план, учебный план и распорядок дня учебных сборов;
- составляет список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов;
- оформляет ведомости инструктажа по мерам безопасности;
- отвечает за организацию материального обеспечения сборов;
- организует взаимодействие по вопросам подготовки и проведению учебных сборов внутри образовательного учреждения;
- оформляет временный журнал учета посещаемости, оценочную и сводную ведомости.

3.9. К учебным сборам допускаются студенты предпоследнего года обучения.

3.10. Освобождаются от учебных сборов студенты, предоставившие справки о прохождении учебных сборов в школе или учебных центрах.

3.11. Список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов, прикладывается к приказу директора о проведении пятидневных учебных сборов.

3.12. Подготовленные документы подписываются начальником учебных сборов, утверждаются директором колледжа, заверяются печатью образовательного учреждения и согласуются с начальником отдела военного комиссариата по городу Нововоронеж Воронежской области.

3.13. О готовности к сборам начальник учебных сборов колледжа докладывает специалисту отдела военного комиссариата.

3.14. Заведующий отделениями и классные руководители групп:

- оповещают студентов, участвующих в учебных сборах, о сроках учебных сборов;
- информируют студентов об ответственности, предусмотренные Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- обеспечивают явку студентов на учебные сборы.

3.15. Не прошедшие учебные сборы по неуважительной причине студенты на следующий курс не переводятся.

4. Порядок проведения учебных сборов

4.1. Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня. В ходе учебных сборов отрабатываются следующие вопросы учебной программы:

- общевойсковые уставы } - 7 час.
- тактическая подготовка } - 7 час.
- огневая подготовка – 7 час.
- строевая подготовка – 7 час.
- радиационная, химическая и биологическая защита (РХБЗ) – 7 час.
- физическая подготовка } - 7 час.
- медицинская подготовка } - 7 час.

4.2. В первый день учебных сборов начальник учебных сборов детально изучает с участниками сборов меры безопасности с оформлением ведомости по ТБ:

- требования безопасности при проведении учебных сборов;
- требования безопасности при проведении стрельб;
- требования безопасности при проведении занятий по физической подготовке;
- основные требования пожаро-, электро-, взрывобезопасности и другие меры безопасности.

4.3. Начальником учебных сборов для организованного проведения сборов создаются отделения и учебные взводы, из числа студентов назначаются командиры отделений и командиры взводов.

4.5. Начальник учебных сборов отвечает за дисциплину участников сборов, соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка, своевременную явку студентов колледжа к месту сбора.

4.6. Начальник учебных сборов вносит предложение о привлечении необходимых специалистов (преподавателей) к участию в проведении сборов.

5. Критерии оценки результатов учебных сборов

5.1. Результаты учебных сборов оцениваются и заносятся в оценочную ведомость (Приложение № 1) по следующим направлениям:

- тактическая подготовка;
- огневая подготовка;
- строевая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- физическая подготовка;

По итогам ведомостей (Приложение № 1) составляется сводная ведомость (Приложение № 2).

5.2. Оценка каждого обучающегося складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- «отлично» - не менее 50% нормативов выполнено на «отлично», остальные – на «хорошо»;
- «хорошо» - не менее 50% нормативов на «отлично» и «хорошо», остальные - не ниже «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» - если не более чем в одном из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»;
- «неудовлетворительно» - при наличии двух и более «неудовлетворительных» оценок по нормативам.

5.3. Студентам, уклонившимся от учебных сборов без уважительных причин, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

5.4. Для студентов, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательном учреждении организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов.

5.5. За организацию и проведение занятий со студентами, не прошедшими учебные сборы по уважительным причинам, отвечает преподаватель-организатор ОБЖ.

6. Отчет о проведении 5-ти дневных учебных сборов

6.1. Начальник учебных сборов в течение 5-ти дней с момента окончания сборов подготавливает отчет о проведении учебных сборов. (Приложение № 3).

6.2. Отчет о подготовке граждан к службе в Вооруженных силах РФ подписывается директором колледжа и предоставляется в военный комиссариат по окончании учебных сборов в образовательном учреждении.

7. Ответственность и полномочия

7.1. Заместитель директора по учебно-методической работе колледжа несет ответственность за организацию учебных сборов.

7.2. Заведующий отделениями и классные руководители групп отвечают за оповещение студентов о сроках учебных сборов, их ответственности предусмотренной Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе» и своевременную явку студентов колледжа к месту сбора.

7.3. Преподаватель-организатор ОБЖ, назначенный начальником учебных сборов, отвечает за подготовку и проведение учебных сборов, за дисциплину участников учебных сборов, соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка, своевременную явку студентов колледжа к месту сбора.

8. Приложения

Приложение 1 Оценочные ведомости

Приложение 2 Сводная ведомость результатов сдачи дисциплин на учебных сборах юношами предвыпускных курсов

Приложение 3 Список юношей, прошедших учебные сборы по основам военной службы в НВПК НИЯУ МИФИ.

Ответственный исполнитель

Г.В. Калинкина

Рассмотрено и одобрено

Методическим советом

« ____ » _____ 201__ г.

Протокол № _____

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по тактической подготовке на учебных сборах
с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Выбор места для стрельбы	Трассировка окопа	Передвижение на поле боя переползанием и перебежками	Общая оценка

Преподаватель - организатор ОБЖ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по огневой подготовке на учебных сборах
с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Неполная разборка и сборка АК		Изготовка к стрельбе	Вып. нач. упражнения стрельбы из АК		Общая оценка
		Рез-т	Оценка		Рез-т	Оценка	

Преподаватель - организатор ОБЖ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по строевой подготовке на учебных сборах
с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Знание строевого устава	Строевая стока	Повороты на месте и в движении	Строевой шаг	Воинское приветствие на месте и в движении	Общая оценка

Преподаватель - организатор ОБЖ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по РХБЗ на учебных сборах

с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Приемы и способы РХБЗ (теория)	Преодоление участка, зараженного ОВ	Действия по сигналам оповещения	Выполнение нормативов				Общая оценка

Преподаватель - организатор ОБЖ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по медицинской подготовке на учебных сборах

с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Остановка кровотечения	Наложение повязок на раны	Общая оценка

Преподаватель - организатор ОБЖ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по физической подготовке на учебных сборах

с _____ по _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Бег 100 м		Бег 1000 м		Метание гранаты		Подтягивание		Общая оценка
		Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	

Всего по спискам	чел.	%
Освобождено по состоянию здоровья	чел.	%
Всего проверено	чел.	%
из них получили оценки:	чел.	%
«отлично»	чел.	%
«хорошо»	чел.	%
«удовлетворительно»	чел.	%
«неудовлетворительно»	чел.	%
Всего получили положительные оценки	чел.	%
Общая оценка		

Преподаватель физического воспитания

Примечание: Расчет общей оценки: кол-во чел. оцененных на «отл» x 5+ кол-во чел. оцененных на «хор» x 4+ кол-во чел. оцененных на «уд» x 3+ кол-во чел. оцененных на «неуд» x 2/на кол. чел. всего проверенных = **средний балл** Общая оценка «отлично» - при ср. балле более 4,5; «хорошо» - при ср. балле 3,5-4,5; «удовлетворительно» - при ср. балле 3-3,5; «неудовлетворительно» - при ср. балле менее 3.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

результатов сдачи дисциплин на учебных сборах юношами предвыпускных курсов

за 20 ____ /20 ____ учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дисциплины, оценки							Примечание
		Тактическая	Огневая	Стрелковая	Физическая	Медицинская	РХБЗ	Поведение	
1.									
30.									
Общая оценка за сборы									

Должно привлекаться к сборам	чел.	%
Фактически привлекалось	чел.	%
Всего сдавало	чел.	%
из них: «отлично»	чел.	%
«хорошо»	чел.	%
«удовлетворительно»	чел.	%
«неудовлетворительно»	чел.	%
Общая оценка за сборы (исходя из среднего балла)		

Преподаватель - организатор ОБЖ

Примечание: Расчет общей оценки: кол-во чел. оцененных на «отл» x 5 + кол-во чел. оцененных на «хор» x 4 + кол-во чел. оцененных на «уд» x 3 + кол-во чел. оцененных на «неуд» x 2 / на кол. чел. всего проверенных = **средний балл**

Общая оценка «отлично» - при ср. балле более 4,5; «хорошо» - при ср. балле 3,51-4,5; «удовлетворительно» - при ср. балле 3-3,5; «неудовлетворительно» - при ср. балле менее 3.

СПИСОК
юношей, прошедших учебные сборы по основам военной службы
в НВПК НИЯУ МИФИ

Дата проведения учебного сбора: с _____ по _____ 20 __ г.

Место проведения учебного сбора: _____

Метод проведения учебного сбора: _____

Место проведения учебных стрельб (*тир образовательного учреждения из пневматической винтовки и т.п.*).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка за учебные сборы	Примечание