

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Нововоронежский политехнический колледж –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(НВПК НИЯУ МИФИ)**

УТВЕРЖДЕН

Цикловой методической комиссией  
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1 от «31» 08 2018 г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ Т.Н. Захарова

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

текущего и промежуточного контроля успеваемости

**по дисциплине**

**ОП.08 Правовые основы профессиональной  
деятельности**

для специальности

**14.02.01 Атомные электрические станции и установки**

Нововоронеж 2018 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности разработан на основе рабочей программы, федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности по специальности 14.02.01 Атомные электрические станции и установки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1248 от 22 декабря 2017, зарегистрировано в Минюсте России (рег.№ 49678 от 18 января 2018 года).

Организация-разработчик: Нововоронежский политехнический колледж - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Разработчик: Стадникова Л.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт фонда оценочных средств	4
2 Типовые контрольные задания	8

# 1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) - является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

## 1.2 Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ОС НИЯУ МИФИ.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности решаются следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данного курса;
- контроль и оценка степени освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных в рамках данного курса;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данного курса.

## 1.3 Контролируемые компетенции

ОС НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 13.02.03 Электрические станции, сети и системы и рабочая программа дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности программы Правовые основы профессиональной деятельности в рамках профиля Электрические станции, сети и системы предусмотрено формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

14.02.01 Атомные электрические станции и установки

Код компетенций	Компетенция
-----------------	-------------

ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу исполнителей.
ПК 3.2	Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала в обслуживаемые помещения в нормальных и аварийных условиях.
ПК 3.3	Обеспечивать выполнение требований охраны труда.
ПК 3.4	Осуществлять контроль соблюдения требований пожарной безопасности.
ПК 4.4	Контролировать состояние радиационной безопасности.

## 1.4 Планируемые результаты обучения

Поскольку перечисленные компетенции носят интегральный характер, для разработки оценочных средств целесообразно выделить планируемые результаты обучения - знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. Таким образом, в результате освоения дисциплины «название курса» студенты должны:

### *Знать:*

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
31	виды административных правонарушений и административной ответственности	- классификацию видов административных правонарушений и административной ответственности
32	виды и правила составления нормативных документов	- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов
33	права и судебный порядок разрешения	- нормы защиты нарушенных прав и судебный

	споров	порядок разрешения споров
34	организационно-правовые формы юридических лиц	- виды организационно-правовых форм юридических лиц
35	правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности
36	дисциплинарная и материальная ответственности работника	- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника
37	правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
38	трудовой договор	- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
39	права и обязанности работников	- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
310	права и свободы человека и гражданина	- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
311	субъекты предпринимательской деятельности	- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
312	обеспечение занятости населения	- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

**Уметь:**

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
У1	деятельность (бездействие) с правовой точки зрения	- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
У2	права гражданина в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У3	нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность

**Практический опыт:**

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
П.1	Понятие собственности в экономической науке	Использовать знание форм собственности в РФ, права хозяйственного ведения и права оперативного управления
П2	Конституционные гарантии предпринимательской деятельности	Использовать конституционные гарантии предпринимательской деятельности
П3	Понятие договора	Составление и заполнение различных видов договоров
П4	Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	Порядок возбуждения и рассмотрения дела
П5	Понятие трудового права	Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу.

П6	Порядок заключения трудового договора	Права и обязанности сторон трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.
П7	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
П8	Понятие материальной ответственности.	Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность

### 1.5 Промежуточная аттестация по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности является:

5 семестр - дифференцированный зачет

### 1.6 Перечень оценочных средств, используемых для текущей аттестации

Код	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочных средств	Предоставление оценочного средства в фонде
Т1	Тест №1	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
ПР1	Практическая работа	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Методические указания к практическим работам

### 1.7 Расшифровка компетенций через планируемые результаты обучения

Связь между формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения представлена в следующей таблице:

Код	Проектируемые результаты освоения дисциплины и индикаторы формирования компетенций			Средства и технологии оценки
	Знать (З)	Уметь (У)	Владеть (В)	
ОК-1	31, 32, 35-310	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-2	31, 33, 35-310	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-3	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-4	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-5	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-6	31, 33, 34, 35, 39-312	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-7	31, 33, 34, 35, 39-312	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-8	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ОК-9	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-1.1	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-1.2	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-1.3	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-1.4	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-1.5	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-2.1	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-2.2	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-2.3	32, 35, 36, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-3.1	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-3.2	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-3.3	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-3.4	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-3.5	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-4.1	31-311	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-4.2	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-4.3	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-5.1	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-5.2	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-5.3	31, 33, 35, 36, 37, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3
ПК-5.4	32, 35, 36, 39	У1, У2, У3		Т1, ПР1, ПР2, ПР3, ПР4, 3

### 1.8. Этапы формирования компетенций

		Виды аттестации				
Раздел	Темы занятий	Коды компетенций	знания, умения и навыки	Виды аттестации		
				Текущий контроль - неделя	Рубежный контроль - неделя	Промежуточная аттестация
Раздел 1 Право и законодательство	Тема 1.1 Основы права	ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4	У1, У3, 3 5, 310	Устный опрос Тестирование Самостоятельная	Тест 2	зачет
Раздел 2 Право и экономика	Тема 2.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ.	ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4	У1, У2, 3 7, 311, 3 4	Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа		



	Предпринимательские отношения. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности				
	Тема 2.2 Право собственности. Другие вещные права	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4</i>	<i>У1, У2, 3 4, 311,</i>		ПР
	Тема 2.3 Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4</i>	<i>У1, У2, 3 4, 311</i>		ПР
	Тема 2.4 Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4</i>	<i>У1, У2, 3 4, 311</i>		ПР
	Тема 2.5 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4,</i>	<i>У1, У2, 3 4, 311</i>		ПР
Раздел 3 Труд и социальная защита	Тема 3.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора.	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4</i>	<i>У1, У2, 3 4, 311</i>		<i>ПР</i>
	Тема 3.2 Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового	<i>OK 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4</i>	<i>У1, У2, 3 8, 3 9,</i>		<i>ПР</i>

Раздел 4. Административная и уголовная ответственность	договора				ПР
	Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха	ОК 1-9	У1, У2, З 5,37,		
	Тема 3.4. Трудовая дисциплина	ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4	У1, У2, З 6,		
	Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4	У1, У2, З 7		
Тема 4.1 Административная и уголовная ответственность	ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4, 4.4	У1, У2, У3, З 3,			

## 1.9 Шкала оценки образовательных достижений

Вид оценочного средства	Критерии	Балл	Максимальный балл - минимальный балл
Тестовое задание №1	выставляется студенту если 90-100% тестовых вопросов выполнено правильно	5	5
	выставляется студенту если 80-89% тестовых задач выполнено правильно	4	
	выставляется студенту если 60-79% тестовых задач выполнено правильно	3	3
	при ответе студента менее чем на 60% вопросов, тестовое задание не зачитывается и у студента образуется долг, который должен быть закрыт в течении семестра или на зачетной	н/з	

Минимальный балл, который необходимо набрать, равен 3.

## 2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ для оценки знаний (З), умений (У) и навыков (Н)

### 2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Ниже приведен перечень оценочных средств, используемых при проведении текущего контроля успеваемости студентов.

*[Для тестовых заданий приводятся ответы]*

## 2.1.1 ТЕСТ №1 (Т1)

Тестовое задание по разделу «Правовое регулирование экономических отношений, Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, Договорное право, Экономические споры»:

- выполняется 45 мин.,
- состоит из 25 пунктов;

1. Основным способом возникновения юридических лиц является

- а) распорядительный,*
- б) нормативно-явочный,*
- в) учредительный,*
- г) разрешительный.*

2. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и выполняющее все его функции или их часть есть

- а) представительство,*
- б) подразделение,*
- в) филиал,*
- г) ведомство.*

3. Способом реорганизации, при котором происходит лишь прекращение юридических лиц, является

- а) слияние*
- б) присоединение*
- в) разделение*
- г) выделение*
- д) преобразование*

4. Удовлетворение требований кредиторов определяется законом исходя из их социальной значимости в следующей очередности.

- 1) задолженность по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды.*
  - 2) требования граждан (в том числе работников ликвидируемой организации) о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью.*
  - 3) расчеты по выплате заработной платы, выходных пособий, а также вознаграждений по авторским договорам.*
  - 4) расчеты с другими кредиторами.*
- а) 1,2,4,3; б) 2,3,1,4; в) 1,2,3,4; г) 1,4,2,3; д) 3,4,1,2.

5. Вне очереди при банкротстве юридического лица покрываются

- 1) судебные расходы;*
  - 2) вознаграждения управляющим при банкротстве;*
  - 3) требования кредиторов обеспеченные залогом имущества организации-банкрота;*
  - 4) требования, возникшие в периоды наблюдения, внешнего управления и конкурсного производства (в том числе текущие коммунальные и эксплуатационные платежи).*
- а) 1,2,4; б) 2,3,4; в) 1,3,4; г) 1,2,3.

6. Члены кооператива несут по его долгам

- а) субсидиарную (т.е. дополнительную) ответственность;*
- б) солидарную ответственность;*
- в) долевую ответственность.*

7. Государственная регистрация граждан-предпринимателей осуществляется в срок не более чем

- а) пять рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган;*
- б) три рабочих дня со дня представления документов в регистрирующий орган;*
- в) одной недели со дня представления документов в регистрирующий орган.*

8. Способность гражданина своими действиями приобретать гражданские права и исполнять гражданские обязанности, а также понимать значение этих своих действий, управлять ими и предвидеть их последствия.

- а) гражданская дееспособность;*
- б) гражданская правоспособность;*
- в) гражданская правосубъектность.*

9. В случае заявления гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя она утрачивает силу

- а) в день получения указанного заявления регистрирующим органом;*
- б) на следующий день после получения указанного заявления регистрирующим органом;*
- в) по истечении трех рабочих дней после получения указанного заявления регистрирующим органом.*

10. Условия, которые необходимы и достаточны для заключения договора, называются

- а) существенными,*
- б) обычными,*
- в) дополнительными,*
- г) случайными.*

11. Простая письменная форма считается соблюденной,

- 1) при составлении единого документа подписанного сторонами;*
  - 2) при обмене письмами, каждое из которых подписано той стороной, от которой оно исходит;*
  - 3) при совершении конклюдентных действий одной стороны в ответ на письменное предложение другой стороны заключить договор;*
  - 4) при отсутствии возражения на письменное предложение заключить договор.*
- а) 1,2,4; б) 2,3,4; в) 1,3,4; г) 1,2,3.*

12. Безвозмездными по своей юридической природе являются:

- 1) договор дарения;*
  - 2) договор займа;*
  - 3) договор пожертвования;*
  - 4) договор ссуды;*
  - 5) договор оказания волонтерской помощи.*
- а) 1,2,3,4; б) 2,3,4,5; в) 1,3,4,5; г) 1,2,3,5.*

13. Временем заключения реального договора признается

- а) момент, когда offerent получил согласие акцептанта;*
- б) момент, когда произошла передача имущества;*
- в) момент его регистрации.*

14. Арбитражные суды строят свою деятельность на основе принципов

- 1) законности,*
- 2) гласности,*
- 3) осуществления правосудия только судом,*
- 4) сочетания единоличного и коллегиального начал в рассмотрении дел,*

5) независимости судей,

б) императивности.

а) 1,2,3,4,5; б) 2,3,4,5,6; в) 1,3,4,5,6; г) 1,2,3,4,6; д) 1,2,4,5,6.

15. Вместе с исковым заявлением истец должен представить

1) доказательства направления претензии (если для данной категории дел предусмотрен обязательный претензионный порядок разрешения споров);

2) доказательства направления копии иска ответчику;

3) документ, подтверждающий оплату государственной пошлины;

4) справки из каждого банка о размере имеющихся денежных средств.

а) 1,2,4; б) 2,3,4; в) 1,3,4; г) 1,2,3.

16. Апелляционная жалоба приносится на не вступившее в законную силу решение после принятия его судом

а) в месячный срок,

б) в двухмесячный срок,

в) в 10-дневный срок.

17. По действующему законодательству возможность опротестования и пересмотра решений и постановлений арбитражного суда в порядке надзора

а) один месяц,

б) два месяца,

в) 14 дней,

г) сроком не ограничена.

18. В претензии указываются:

1) требования заявителя;

2) сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке;

3) обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство;

4) перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;

5) копия искового заявления в третейский суд;

б) иные сведения, необходимые для урегулирования споров.

а) 1,2,3,4,5; б) 2,3,4,5,6; в) 1,3,4,5,6; г) 1,2,3,4,6; д) 1,2,4,5,6.

19. Объективная сторона административного правонарушения состоит из трех элементов:

1) противоправности деяния (действия или бездействия),

2) вредных последствий,

3) способа совершения,

4) обстановки,

5) причинно-следственной связи между противоправным деянием и вредными последствиями.

а) 1,2,5; б) 2,3,4; в) 1,3,5; г) 1,4,5.

20. Законодательством предусмотрена возможность лишения специальных прав трех видов:

1) лишение права управления транспортным средством;

2) лишение права охоты;

3) лишение права заниматься предпринимательской деятельностью;

4) лишение права на эксплуатацию радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств.

а) 1,2,4; б) 2,3,4; в) 1,3,4; г) 1,2,3.

21. Субъектами хозяйственных правоотношений являются:

1) граждане — индивидуальные предприниматели;

- 2) юридические лица;
  - 3) государство;
  - 4) регионы;
  - 5) муниципальные образования;
  - б) физические лица.
- а) 1,2,3,4,5; б) 2,3,4,5,6; в) 1,3,4,5,6; г) 1,2,3,4,6; д) 1, 2,4,5,6.

22. Такие жизненные обстоятельства, которые признаются юридическими фактами и являются результатом сознательно-волевого поведения субъектов правоотношений

- а) юридические действия;
- б) юридические события;
- в) юридические акты;
- г) юридические поступки.

23. Экономическая связь между людьми, которая устанавливает их отношение к вещам как к своим.

- а) объект присвоения;
- б) субъект присвоения;
- в) собственно отношения присвоения;
- г) присвоение;
- д) форма присвоения.

24. Частная собственность по российскому законодательству подразделяется на

- 1) собственность физических лиц;
  - 2) кооперативная собственность;
  - 3) коллективная собственность;
  - 4) собственность юридических лиц.
- а) 1, 2; б) 3,4; в) 1,4; г) 2,3.

25. Муниципальные образования могут объединить имущество для совместной деятельности с другими сообществами, с государством, с частными юридическими лицами на праве

- а) долевой собственности;
- б) совместной собственности;
- в) коллективной собственности;
- г) кооперативной собственности.

## **2.1.2 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1**

### **Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.**

#### **Задача**

1. Проанализируйте правовую ситуацию, опираясь на п. 3 «Положения о порядке возврата гражданам незаконно конфискованного, изъятого или вышедшего иным путем из владения в связи с политическими репрессиями имущества, возмещения его стоимости или выплаты денежной компенсации» Постановление Правительства РФ № 926 от 12.08.1994 г., Закон Российской Федерации "О реабилитации жертв политических репрессий" и Закон РСФСР "О реабилитации репрессированных народов".

Актриса Мариинского театра хранила в банке драгоценности, полученные ею во время бенефисов и подаренные поклонниками ее таланта. Во время революции банковский сейф был вскрыт, а драгоценности, как значится в документах банка, реализованы для закупки продовольствия голодающим в Поволжье. У наследников актрисы сохранились опись

драгоценностей и указание их стоимости в золотых рублях на момент сдачи в банк. Наследники обратились в Министерство финансов Российской Федерации с требованием возместить им стоимость драгоценностей в свободно конвертируемой валюте. Как следует решить это дело?

2. Прежде чем ответить на поставленные в конце задачи вопросы, прочитайте указанный нормативный материал и ответьте на вопросы, приведенные в таблице.

3. Занесите ваши ответы в приведенную таблицу.

1. Что такое реквизиция?
2. На каких лиц распространяется названное положение, определяющее порядок возврата незаконно конфискованного имущества?
3. Подлежит возврату, возмещению или компенсации имущество, национализированное (муниципализированное) либо подлежавшее национализации (муниципализации) в соответствии с законодательством, действовавшим на момент конфискации?
4. Идет ли в данном случае речь о политических репрессиях?
5. Истекли ли в данном случае сроки исковой давности?

4. Основываясь на проведенном анализе правовой ситуации, дайте ответ на вопрос задачи.

5. Кратко сформулируйте ваш ответ и занесите его в приведенную таблицу.

Как следует решить это дело?

--

### 2.1.3 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2

#### Договорное право

1. Ознакомьтесь с основными требованиями, предъявляемыми при заключении договора строительного подряда

#### Специфика договора строительного подряда.

Договор необходимо заключать при проведении ремонта помещения, строительства здания или выполнении пуско-наладочных или монтажных работ. Это указано в статье 740 ГК РФ.

Исключить или предусмотреть возникновение конфликтных ситуаций – вот основная задача, которую выполняет договор строительного подряда. Любые споры между подрядчиком и клиентом при выполнении работ в строительной сфере могут привести к убыткам для обеих сторон, не только материальным, но и моральным. Яркими примерами таких случаев являются искривлённый дымоход или сырое яйцо за деревянной обшивкой после завершения ремонта. Не

нашедший общего языка со строителями домовладелец обнаруживает эти «нюансы» уже после их ухода.

Заключение договора строительного подряда осуществляется в письменной форме. Так же, как вид выполняемых работ или строящийся объект, каждый договор уникален.

**В нём необходимо отразить:**

- 1) предмет договора и наименование сторон;
- 2) сроки начала и окончания работ;
- 3) стоимость и очередность их выполнения, порядок расчетов между сторонам
- 4) обязанности подрядчика и заказчика;
- 5) в каком порядке заказчик контролирует качество выполняемых подрядчиком работ;
- 6) правоотношения с субподрядчиками;
- 7) гарантии качества выполненных работ, особенности их сдачи и приемки;
- 8) порядок разрешения споров;
- 9) порядок и основания для приостановки работ или расторжения договора.

2. Изучите ст. ст. 740 – 757 ГК РФ.

3. Ознакомьтесь с нижеприведенным проектом договора, составленным заказчиком, и сформулируйте свои поправки, изменения и дополнения как **подрядчик** применительно к каждому пункту предложенного проекта договора строительного подряда. Занесите свои поправки, изменения и дополнения в таблицу.

### ДОГОВОР СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА

на осуществление ремонта квартиры по адресу:

ООО «Строительная компания «Строительство и ремонт» в лице генерального директора Иванова Ивана Ивановича (в дальнейшем именуемый «Подрядчик»), с одной стороны, и Иван Сергеевич Петров (в дальнейшем именуемый «Заказчик»), с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Подрядчик обязуется сделать ремонт помещения в квартире Заказчика согласно дизайн проекту и смете, прилагаемым к договору. Работы выполняются с соблюдением требований СНиПов и производятся силами Заказчика с использованием собственных инструментов и механизмов.	
2. Заказчик авансирует Подрядчика или предоставляет материалы. Ответственным за неправильное использование указанных материалов является Подрядчик. По окончании работ он обязан составить отчет о расходах материалов, предоставить его Заказчику и вернуть остаток.	
3. Подрядчик обязан вовремя предупреждать Заказчика: 1) о недоброкачественности или непригодности полученного от Заказчика	



<p>материала для выполнения определенных работ;</p> <p>2) о том, что соблюдение пожеланий Заказчика угрожает прочности, качеству выполняемой работы или годности объекта;</p> <p>3) о наличии других обстоятельств, не зависящих от Подрядчика и грозящих прочности или качеству объекта.</p>	
<p>4. Подрядчик обязуется начать работы по ремонту квартиры "___" _____ 20__ г. и закончить их "___" _____ 20__ г.</p> <p>В случае необходимости изменения сроков начала или окончания работ каждая из сторон обязуется предупредить об этом другую сторону не позднее, чем за 48 часов до изменения. Об этом делается соответствующая запись в экземплярах договора Заказчика и Подрядчика.</p>	
<p>5. При нарушении Подрядчиком сроков начала или окончания работ за каждый день просрочки он выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от общей стоимости ремонта, но не больше 10 %. При нарушении этих сроков по вине Заказчика на него возлагается такая же ответственность. В случае задержки оплаты за материалы и сделанную работу, Заказчик обязан выплатить Подрядчику пеню в указанном размере.</p>	
<p>6. Заказчик имеет право по уважительным причинам отказаться от договора в любое время до окончания работы. При этом он уплачивает Подрядчику стоимость выполненной части работы и возмещает ему убытки, причиняемые расторжением договора, с учетом того, что Подрядчик сберег в результате расторжения договора.</p>	
<p>7. Подрядчик несет ответственность за порчу или повреждение электропроводки, электроприборов, мебели, санитарно-технического оборудования, полов, стекол и другого имущества, которое находится в ремонтируемых помещениях.</p>	
<p>8. При подписании настоящего договора Заказчик обязуется уплатить Подрядчику аванс в размере не менее _____ % от общей стоимости работ.</p>	

<p>9. Заказчик обязуется принять результаты проведенных, согласно договору, работ в день их завершения. При возникновении претензий по качеству выполненных работ Заказчик должен предъявить их Подрядчику в течение одного месяца с момента при-емки работ. Если претензии основательны, Подрядчик должен устранить недоделки за свой счет в течение недели. При возникновении разногласий между сторонами по качеству сделанного ремонта Заказчик может потребовать назначения экспертизы. Организация процедуры возлагается на него, а стоимость исследования оплачивает та сторона, против которой в результате вынесено решение.</p>	
<p>10. Если Подрядчиком допущены отступ-ления от условий договора, повлекшие за собой ухудшение качества работы или иные недостатки, помимо заявления претензий Подрядчику, Заказчик может обратиться в суд в течение 6 месяцев. Если недостатки нельзя было обнаружить обычным способом приемки работы – то в течение 1 года со дня окончания работ.</p>	

## 2.1.4 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3

### Экономические споры

1. Проанализируйте правовую ситуацию, опираясь ст. 330, ст. 395, ст. 740 ГК РФ.

Строительная фирма ООО «Альфа плюс», г. Воронеж, ул. 20-летия Октября, 22, тел. +7 (473) 234-27-25 и торговая фирма ОАО «Восток», Димитрова, 124а, +7 (4732) 21-93-79 заключили договор строительного подряда № 3333 от 30 июня 2014 г. Согласно акту выполненных работ за июль 2014 г. были выполнены и приняты дополнительно работы. В счет оплаты за выполненные дополнительные работы от Заказчика денежная сумма основного долга в размере 30005000 рублей не погашена Заказчиком до настоящего времени. В соответствии с договором с заказчика вовремя не расплатившегося за выполненные работы взыскивается неустойка в размере 0,1% в день от стоимости неисполненного обязательства но не более 10%. ООО «Альфа плюс просит перечислить данную сумму на свой расчетный счет в течение одной недели с момента получения данной претензии. И заявила, что в случае отказа будет вынуждена обратиться в Арбитражный суд, что приведет к дополнительным для ОАО «Восток» судебным издержкам.

2. Составьте от имени Строительная фирма ООО «Альфа плюс» претензию к ОАО «Восток» в соответствии с предложенным образцом, дополняя при необходимости вымышленными данными.

(полное наименование)

(почтовый адрес)

(ИНН)  
(название должности хозяйствующего субъекта, которому адресована претензия)  
(Ф.И.О. руководителя)  
от  
(полное наименование)  
(почтовый адрес)  
ИНН  
хозяйствующего субъекта – заявителя претензии, название должности  
(Ф.И.О. руководителя)  
Исх. N \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ г.

## ПРЕТЕНЗИЯ

Претензия к заказчику за неполную оплату по договору строительного подряда  
НА СУММУ \_\_\_\_\_ РУБЛЕЙ

В соответствии с договором строительного подряда № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ нашим предприятием ООО «\_\_\_\_\_» согласно акту выполненных работ за июль \_\_\_\_\_ г. были выполнены, а Вами приняты дополнительно работы: на сумму \_\_\_\_\_ рублей.

Согласно п. \_\_\_\_\_ вышеуказанного договора, оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в рублях на Р/счет Подрядчика до \_\_\_\_\_.

В счет оплаты за выполненные дополнительные работы от Заказчика денежная сумма основного долга в размере \_\_\_\_\_ рублей не погашена Заказчиком до настоящего времени.

Просрочка составляет \_\_\_\_\_ дня.

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ ответственность сторон определяется в соответствии с законодательством РФ.

С заказчика вовремя не расплатившегося за выполненные работы взыскивается неустойка в размере \_\_\_\_\_ % в день от стоимости неисполненного обязательства.

Сумма неустойки, подлежащая уплате Покупателем на \_\_\_\_\_ г. Составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_

Кроме того, в соответствии с п.1 ст.395 ГК РФ, которая гласит, что, если иное не предусмотрено законом или договором, за пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица подлежат уплате проценты на сумму этих средств. Размер процентов определяется существующей в месте жительства кредитора, а если кредитором является юридическое лицо, в месте его нахождения учетной ставкой банковского процента на день исполнения денежного обязательства или его соответствующей части.

В настоящее время, согласно п.51 совместного постановления Пленума Верховного Суда и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 года № 6/8, этот показатель равен единой учетной ставке Центрального банка РФ по кредитным ресурсам, предоставляемым коммерческим банкам (ставке рефинансирования). В настоящее время (по состоянию на 1 августа 2014 г.) действует ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации равная 6,5 %;

Сумма процентов, исчисленных в соответствии со ст. 395 ГК РФ, на \_\_\_\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Общая сумма долга, подлежащая уплате Заказчиком исчисленная с учетом штрафных санкций, на \_\_\_\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Убедительно просим перечислить данную сумму на наш расчетный счет в течение одной недели с момента получения данной претензии.

В противном случае мы будем вынуждены обратиться в Арбитражный суд, что приведет к дополнительным для Вас судебным издержкам.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись

Печать

#### **4) Самостоятельная работа**

Задание.

Выполнение домашних заданий по разделу 2.

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.

### **3.2.2. Типовые задания для оценки умений и знаний У1, У2, У3, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9, З10, З11, З12, (итоговый контроль)**

#### **1) Задания в тестовой форме (пример)**

##### **2.1.5 ТЕСТ №1 (Т2)**

#### **Право и законодательство. Право и экономика. Труд и социальная защита**

- выполняется 45 мин.,
- состоит из 25 пунктов;

1. Юридически обеспеченную возможность хозяйственного господства над вещью

- а) право собственности;*
- б) право пользования;*
- в) право распоряжения;*
- г) право владения.*

2. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и представляющее его интересы, включая совершение от его имени правовых действий, а также осуществляющее защиту его интересов есть

- а) представительство,*
- б) подразделение,*
- в) филиал,*
- г) ведомство.*

3. Держатели привилегированных акций

- 1) не имеют права участвовать в управлении обществом;*
  - 2) дивиденд по этим акциям устанавливается в процентах к номинальной стоимости акции и выплачивается в зависимости от полученной акционерным обществом прибыли;*
  - 3) имеют права участвовать в управлении обществом;*
  - 4) дивиденд по этим акциям устанавливается, как правило, в процентах к номинальной стоимости акции и выплачивается независимо от полученной акционерным обществом прибыли.*
- а) 1,2; б) 1,4; в) 2,4; г) 1,3; д) 2,3.*

4. Лишь в одном случае утрата гражданином статуса индивидуального предпринимателя приводит к прекращению всех обязательств, связанных с его предпринимательской деятельностью

- а) признание гражданина недееспособным;*
- б) ограничение гражданина в дееспособности;*
- в) смерть гражданина.*
- г) признание предпринимателя несостоятельным (банкротом).*

5. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон

- а) с момента его заключения;*
- б) с момент, когда offerent получил согласие акцептанта;*
- в) с момента его подписания.*

6. По действующему законодательству возможность опротестования и пересмотра решений и постановлений арбитражного суда в порядке надзора

- а) один месяц,*
- б) два месяца,*
- в) 14 дней,*
- г) сроком не ограничена.*

7. Административное приостановление деятельности устанавливается

- а) на срок до 30 суток;*
- б) на срок до 15 суток;*
- в) на срок до 90 суток.*

8. Федеральная служба по труду и занятости осуществляет:

- 1) правоприменительные функции в сфере труда, занятости и альтернативной гражданской службы;*
- 2) функции по контролю и надзору за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о занятости населения, об альтернативной гражданской службе;*

3) надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде, правил и норм охраны труда;  
4) функции по оказанию государственных услуг в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы, трудовой миграции и урегулирования коллективных трудовых споров.  
а) 1,2,3; б) 2,3,4; в) 1,3,4; г) 2,3; д) 1,2,4.

9. Заключение срочного трудового договора, после того как работник был допущен к работе, влечет следующее правовое последствие:

- а) трудовой договор считается недействующим;
- б) трудовой договор считается незаключенным;
- в) трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок;
- г) все правовые последствия заключения срочного договора.

10. Испытание при заключении трудового договора может устанавливаться:

- 1) инвалидам, имеющим трудовую рекомендацию;
  - 2) беременным женщинам;
  - 3) работающим пенсионерам;
  - 4) лицам, не достигшим возраста 18 лет;
  - 5) женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет;
  - 6) лицам, окончившим имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования;
  - 7) лицам, работающим по совместительству;
  - 8) лицам, избранным по конкурсу на замещение соответствующей должности.
- а) 1, 2, 3, 5; б) 4, 6, 7, 8; в) 1, 3, 6, 7; г) 2, 4, 5, 8.

11. Работодатель вправе временно перевести работника без его согласия на работу, не обусловленную трудовым договором в той же организации без учета его квалификации в случаях:

- 1) предотвращения простоя, вызванного чрезвычайной ситуацией;
  - 2) замещения временно отсутствующего работника по причине его нетрудоспособности;
  - 3) предотвращения катастрофы или производственной аварии;
  - 4) устранения последствий катастрофы, аварии или стихийного бедствия;
  - 5) предотвращения простоя, вызванного причинами организационного характера.
- а) 1,2,3; б) 1,3,4; в) 1, 4, 5; г) 1,2,4; д) 3,4,5.

12. Необходимыми обстоятельствами для правильного увольнения работника по истечении срока трудового договора являются:

- 1) законность и обоснованность заключения срочного трудового договора;
  - 2) истечение срока трудового договора;
  - 3) предупреждение работника за три дня или за более длительный срок о предстоящем увольнении;
  - 4) согласие работника на увольнение;
  - 5) отсутствие трудовых отношений по истечении срока трудового договора.
- а) 1,2,3,5; б) 1,3,4,5; в) 2,3,4,5; г) 1,2,4,5.

13. Необходимыми обстоятельствами для правильного расторжения трудового договора в случае представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора, являются:

- 1) факт поступления от работника к работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений;
- 2) факт предоставления указанных документов или сведений в связи с заключением трудового договора;

- 3) отсутствие возможности выполнять трудовую функцию в связи с отсутствием образования и навыков, подтвержденных ложными сведениями и документами;
- 4) отсутствие возможности трудоустроить работника в организации;
- 5) прохождение процедуры учета мнения профсоюза, если работник является членом данного профсоюза.
- а) 1, 2, 4, 5; б) 1, 2, 3, 4; в) 2, 3, 4, 5; г) 1, 3, 4, 5.

14. Продолжительность рабочей смены для работников в возрасте от 16 до 18 лет:

- а) не может превышать 4 часов;
- б) не может превышать 5 часов;
- в) не может превышать 6 часов;
- г) не может превышать 7 часов.

15. К выполнению работ в выходные и нерабочие праздничные дни, при условии письменного ознакомления их с правом отказаться от работы выходной или нерабочий праздничный день, могут быть привлечены:

- 1) работники, имеющие детей инвалидов;
- 2) работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением.
- 3) работники, не достигшие восемнадцати лет;
- 4) беременные женщины;
- 5) женщины имеющие детей в возрасте до трех лет.
- а) 3, 4, 5; б) 2, 3, 4; в) 1, 3, 4; г) 1, 2, 5; д) 2, 4, 5.

16. Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы по их заявлению следующим категориям работников:

- 1) участникам Великой Отечественной войны;
- 2) работающим пенсионерам по старости (по возрасту);
- 3) работающим инвалидам;
- 4) работнику, имеющему двух и более детей в возрасте до 14 лет;
- 5) работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- б) одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет.
- а) 1, 2, 3; б) 4, 5, 6; в) 1, 3, 5; г) 2, 4, 6.

17. В структуре премиальной системы заработной платы помимо показателей премирования выделяются:

- 1) основания и порядок премирования
- 2) условия премирования;
- 3) размеры премий;
- 4) основания и порядок депремирования.
- а) 1, 2, 3, 4; б) 1, 3; в) 1, 4; г) 3, 4; д) 2, 3, 4.

18. Удержания из заработной платы могут производиться работодателем

- 1) для возмещения работодателю неотработанного аванса, выданного работнику в счет зарплаты;
- 2) для возмещения работодателю неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой;
- 3) погашения других задолженностей перед работодателем;
- 4) для погашения задолженности работника по требованиям третьих лиц;
- 5) для погашения задолженности третьим лицам, если на взыскание имеется исполнительный документ.
- а) 1, 2, 3, 5; б) 1, 3, 4, 5; в) 1, 2, 4, 5; г) 2, 3, 4, 5; д) 1, 2, 3, 4.

19. Со дня обнаружения дисциплинарного проступка, дисциплинарное взыскание, как правило, может быть применено к работнику не позднее:

- а) одного месяца;*
- б) шести месяцев;*
- в) двух месяцев.*

20. При привлечении работника к полной материальной ответственности по пятому основанию, предусмотренному статьей 243 ТК РФ, работодатель помимо общих обстоятельств должен доказать следующие юридически значимые обстоятельства:

- 1) совершение работником преступления, что подтверждается вступившим в законную силу приговором суда;*
  - 2) причинную связь между совершенным работником преступлением и возникновением у работодателя работодателю прямого действительного ущерба;*
  - 3) факт привлечения работника к уголовной ответственности за совершенное преступление.*
- а) 2, 3; б) 1, 3; в) 1, 2.

21. Условием достаточным для привлечения к материальной ответственности работодателя за задержку выплаты заработной платы работнику является:

- а) наличие имущественного ущерба у работника;*
- б) противоправное поведение работодателя;*
- в) причинная связь между ущербом, возникшим у работника и противоправным поведением работодателя;*
- г) вина причинителя ущерба.*

22. Заявление работника должно быть рассмотрено КТС в течение:

- а) одной недели;*
- б) двух недель;*
- в) десяти календарных дней;*
- г) десяти рабочих дней.*

23. Примириательные комиссии создаются:

- а) из представителей работников и работодателя;*
- б) из равного числа представителей работников и работодателя;*
- в) из представителей службы по урегулированию трудовых споров.*

24. В решении об объявлении забастовки должны быть указаны:

- 1) перечень неурегулированных разногласий;*
  - 2) дата и время начала забастовки;*
  - 3) предполагаемая продолжительность забастовки;*
  - 4) персоналии участников забастовки;*
  - 5) наименование органа, возглавляющего забастовку, состав работников, уполномоченных на участие в примирительных процедурах;*
  - б) предложения по минимуму необходимых работ.*
- а) 1, 2, 3, 4, 5; б) 1, 2, 3, 4, 6; в) 1, 2, 3, 5, 6; г) 1, 2, 4, 5, 6; д) 2, 3, 4, 5, 6.

25. В непрерывный трудовой стаж помимо непосредственной трудовой деятельности включаются периоды:

- 1) военной службы;*
- 2) исполнения обязанностей депутата Государственной Думы;*
- 3) обучения в очном учебном заведении;*
- 4) ухода за ребенком в возрасте до трех лет.*



а) 1, 2, 3; б) 2, 3, 4; в) 1, 3, 4; г) 1, 2, 4.

## 2.1.6 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4

### Трудовой договор

#### Задача

*1. Проанализируйте правовую ситуацию, опираясь на п. 8 ст.81, ст. 193 ТК РФ.*

Учительница Смородина была уволена из школы по мотивам совершения проступков, несовместимых с продолжением работы преподавателем. Она была груба с учениками, давала им клички, на уроках ела апельсины, вязала. Кроме того, Смородина не-терпимо относилась к другим преподавателям школы: так, преподавателей Левину и Рез-ник она неоднократно доводила до слез. Директор школы поставил вопрос об увольнении Смородиной с работы. Приказом от 18 декабря 2013 г. она была уволена на основании п. 8 ст. 81 ТК РФ. Смородина обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. В обоснование своих требований она указала, что с директором школы у нее сложились неприязненные отношения и что уволить ее до окончания учебного года он не вправе. *1. Как решить спор по существу? 2. Каков порядок увольнения по п. 8 ст. 81 ТК РФ*

*2. Прежде чем ответить на поставленные в конце задачи вопросы установите наличие или отсутствие юридически значимых обстоятельств, необходимых для увольнения в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.*

*3. Кратко сформулируйте ваши выводы и занесите их в приведенную таблицу.*

1. Выполнение работником трудовой функции, непосредственно связанной с воспитательной деятельностью.
2. Совершение им аморального проступка; несовместимость совершенного проступка с продолжением воспитательной деятельности.
3. Соблюдение сроков и порядка привлечения к дисциплинарной ответственности.
4. Соответствие тяжести проступка крайней мере дисциплинарной ответственности в виде увольнения.
5. Отсутствие препятствий для проведения увольнения.
<b><i>Недоказанность каждого из перечисленных юридически значимых обстоятельств является основанием для восстановления работника на работе, оплаты вынужденного прогула, компенсации морального вреда.</i></b>

4. Основываясь на проведенном анализе правовой ситуации, дайте ответы на вопросы задачи.

5. Кратко сформулируйте ваши ответы и занесите их в приведенную таблицу.

1. Как решить спор по существу?
2. Каков порядок увольнения по п. 8 ст. 81 ТК РФ?

## 2.1.7 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5

### Трудовые споры

#### Задача

1. Проанализируйте правовую ситуацию, опираясь на ст. 80 ТК РФ.

Маслова Надежда Ивановна обратилась 10 февраля 2014 года с письменным заявлением к администрации ОАО "Нижегородский опытно-экспериментальный завод" г. Нижний Новгород, ул. Березовская, д. 82а, Тел.: (831) 224 59 53, 274 01 22, 274 00 71, 224 59 36, где она работала счетоводом, с просьбой уволить ее с работы, так как она намерена перейти на работу в другое учреждение, где ей предлагают работу бухгалтера. 25 марта того же года администрация издала приказ за номером 2065 об увольнении Масловой Н. И. по собственному желанию (ст. 80 ТК РФ). Маслова Н. И. обжаловала увольнение в суд Московского района г. Нижний Новгород, при этом она объяснила, что в феврале 2014 года у нее действительно была возможность поступить на другую работу, но теперь у нее такой возможности нет.

2. Составьте от имени Масловой Надежды Ивановны исковое заявление о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула. При составлении искового заявления следует указать обстоятельства, на основании которых истец считает увольнение неправомерным. К числу юридически значимых обстоятельств для правильного увольнения работника по собственному желанию относятся следующие обстоятельства:

- наличие волеизъявления работника на увольнение по собственному желанию, что подтверждается его письменным заявлением, в котором отражается желание быть уволенным по собственному желанию;

- добровольность волеизъявления работника на увольнение по собственному желанию;

- определение даты увольнения в соответствии с действующим законодательством на основании заявления работника или по соглашению сторон трудового договора;

- фактическое прекращение трудовых отношений с даты указанной работником на основании действующего законодательства или определенной по соглашению сторон трудового договора.

**3. В ходе судебного разбирательства эти юридически значимые обстоятельства будут предметом доказывания для вынесения обоснованного судебного решения.**

В суд Московского района г. Нижний Новгород,

Истец: Маслова Надежда Ивановна

1983 года рождения,

396072 Нововоронеж,

ул. Строителей д. 17-а, кв. 55

Ответчик: ОАО "Нижегородский опытно-экспериментальный завод" г.

Нижний Новгород, ул. Березовская, д. 82а,

Тел.: (831) 224 59 53, 274 01 22, 274 00 71, 224 59 36

### **ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула

Я, Маслова Надежда Ивановна, работала счетоводом в ОАО "Нижегородский опыт-но-экспериментальный завод" г. Нижний Новгород, ул. Березовская, д. 82а с 1 сентября 2007 года. 10 февраля 2014 года обратилась с письменным заявлением к администрации с просьбой уволить меня с работы, так как я была намерена перейти на работу в другое учреждение, где мне предлагали работу бухгалтера. Приказом № 2065 от 25 марта 2014 года я уволена по собственному желанию (ст. 80 ТК РФ)

Увольнение считаю незаконным: так как в феврале 2014 года у меня действительно была возможность поступить на другую работу, но теперь у меня такой возможности нет. Мое заявление на увольнение по собственному желанию от 10 февраля 2014 на момент издания приказа об увольнении от 25 марта 2014 утратило силу, нового заявления я не писала.

С 26 марта 2014 года я не работаю.

#### **ПРОШУ:**

1. Восстановить меня на работе в должности счетовода в ОАО "Нижегородский опыт-но-экспериментальный завод".

2. Взыскать с ОАО "Нижегородский опытно-экспериментальный завод" в мою пользу средний заработок за время вынужденного прогула с 26 марта 2014 года по день восстановления на работе.

**Приложение:**

1. Копия приказа о приеме на работу
2. Трудовой договор.
3. Копия приказа об увольнении.
4. Справка о размере заработной платы за последние два календарных месяца работы.
5. Копия искового заявления для ответчика.

27 марта 2014 года

Маслова Н. И.

#### **4) Самостоятельная работа**

Задание.

Выполнение домашних заданий по разделу 3.

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях

## 2.2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

## 2.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Требования к дифференцированному зачету

К устному зачету по немецкому языку допускаются студенты, выполнившие все виды работ по предмету в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности».

Для получения зачета студент должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с законодательством;

Знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;