

Нововоронежский политехнический колледж –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(НВПК НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Об организации деятельности НВПК НИЯУ МИФИ с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции

В целях организации деятельности НВПК НИЯУ МИФИ в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28.01.2021 № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», с учетом Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить проведение учебных занятий в очной форме с элементами дистанционного обучения для обучающихся НВПК НИЯУ МИФИ в следующем порядке:

- с 08.02.2021 возобновить очное проведение семинарских и лабораторных занятий для обучающихся 1, 2, 3 курсов.

2. Заместителю директора Калинкиной Галине Васильевне обеспечить в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа:

- организацию проведения учебных занятий и практик с учетом максимального разобщения учебных групп, включая изменение времени начала первого занятия и перерывов;

- проведение лекционных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий;

- максимальный перевод на дистанционный формат занятий у группы заочного обучения;

- очное проведение учебных занятий в аудиториях колледжа профессорско-преподавательским составом старше 65 лет, а также работников, имеющих хронические заболевания, по согласованию с такими работниками;

- исключение очного проведения массовых мероприятий среди обучающихся;

- проведение занятий по физической культуре преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий и в спортивном зале с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

3. Диспетчеру Вдовиной Светлане Петровне:

- составить расписание занятий с учетом Методических рекомендаций 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования»;

- при планировании учебных занятий задействовать аудиторный фонд и предусмотреть формат организации контактной работы преподавателей и студентов как в аудиториях колледжа, так и с использованием дистанционных технологий, в соответствии с программами учебных дисциплин;

- разместить и актуализировать по мере необходимости на сайте колледжа расписание с указанием формата проведения занятий (очное, дистанционное).

4. Начальнику хозяйственного отдела Лахиной Валентине Николаевне, коменданту общежития Образцовой Нине Дмитриевне обеспечить на постоянной основе:

- условия для санитарной обработки рук с применением антисептических средств в холле колледжа, а также в общежитии, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи;

- проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

- проведение в помещениях колледжа ежедневной влажной уборки, еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами;

- проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса (рабочего дня);

- ежемесячное проведение полной дезинфекции всех помещений для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами, лицензированной для этих целей организацией;

- размещение на двери каждого помещения санитарного паспорта аудитории с информацией о максимально разрешенном количестве человек, которые могут одновременно в нем присутствовать, и (или) максимальном количестве посадочных мест для учебных аудиторий, графиком проветривания помещения;

- соответствие количества посадочных мест в аудиториях согласно его санитарному паспорту;

- организацию проветривания учебных помещений во время перерывов;

- оснащение лекционных аудиторий и мест общественного питания разметкой для сохранения норм социальной дистанции;

- обеспечить выдачу обучающимся и работникам одноразовых масок в необходимом количестве; работникам - перчаток, дезинфицирующих салфеток и/или спреев.

- централизованный сбор использованных одноразовых масок, с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

5. Начальнику отдела комплексной безопасности в сфере образования Кононенко Юрию Ивановичу обеспечить:

- проход на территорию НВПК НИЯУ МИФИ лиц, включенных в список работников, обеспечивающих критическое функционирование НВПК НИЯУ МИФИ, обучающихся НВПК НИЯУ МИФИ, работников из числа преподавательского состава;

- организацию бесконтактного термометрического контроля всех лиц, входящих на территорию колледжа и выходящих с нее;

- недопущение прохода в колледж лиц с симптомами респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- незамедлительную изоляцию выявленных лиц с симптомами респираторных заболеваний до прихода медицинского работника здравпункта НВПК НИЯУ МИФИ;

- соблюдение норм социальной дистанции на проходной колледжа при входе и выходе обучающихся и сотрудников.

6. Педагогу – организатору Кочетковой Марине Валерьевне, классным руководителям учебных групп:

- организовать проведение среди студентов работы по информированию о мерах профилактики COVID-19 и необходимости их неукоснительного соблюдения, признакам COVID-19, соблюдению правил использования средств индивидуальной защиты, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, демонстрации видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.;

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников колледжа, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- разработать памятки для обучающихся и преподавателей о соблюдении мер профилактики COVID-19 в колледже;

- привлечь к проведению разъяснительной работы по мерам профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) органы студенческого самоуправления и волонтеров колледжа;

- обеспечить проведение информирования обучающихся о возможности вакцинации от COVID-19.

7. Воспитателю общежития Паршину Алексею Николаевичу совместно с комендантом общежития Образцовой Н.Д. обеспечить:

- организацию бесконтактного термометрического контроля всех лиц, входящих на территорию общежития НВПК НИЯУ МИФИ;

- незамедлительную изоляцию лиц, проживающих в общежитии, с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня;

- организацию информирования проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

8. Педагогу-библиотекарю Париновой Елене Васильевне осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

9. Работникам НВПК НИЯУ МИФИ:

- соблюдать меры профилактики: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками, соблюдение социальной дистанции;

- при повышенной температуре тела и/или признаках респираторного заболевания соблюдать режим самоизоляции;

- обеспечить регулярное, каждые 2 часа, проветривание служебных помещений, используемых для размещения рабочих мест работников колледжа;

- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) на рабочих местах и территории НВПК НИЯУ МИФИ, за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц, а также во время проведения ими лекций (не допускается использование маски (респиратора), при котором маска (респиратор) не полностью закрывает нос и рот, а также использование для защиты органов дыхания вместо масок (респираторов) иных предметов (шарфов, платков и т.п.);

10. Обучающимся НВПК НИЯУ МИФИ:

- соблюдать меры профилактики: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками, соблюдение социальной дистанции;

- при повышенной температуре тела и/или признаках респираторного заболевания соблюдать режим самоизоляции;

- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) при нахождении на территории колледжа в учебных аудиториях и местах общего пользования (не допускается использование маски (респиратора), при котором маска (респиратор) не полностью закрывает нос и рот, а также использование для защиты органов дыхания вместо масок (респираторов) иных предметов (шарфов, платков и т.п.)).

11. Установить персональную ответственность работников и обучающихся НВПК НИЯУ МИФИ за соблюдение пунктов 10, 11 настоящего приказа.

12. Начальникам отделов:

- осуществлять контроль соблюдения правил использования обучающимися и работниками средств индивидуальной защиты;

- организовать информирование преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала и обучающихся о формате проведения занятий в весеннем семестре 2020/2021 учебного года;

- организовать выдачу многоразовых масок работникам;

- организовать проведение лабораторных работ и других занятий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора;

- организовать контроль за соблюдением требований Роспотребнадзора при проведении занятий;

- опубликовать на сайте колледжа информацию об особенностях проведения занятий для студентов;

- организовать составление графиков проведения консультаций студентов, обеспечивающих соблюдение необходимых санитарных требований, и размещение графиков на дверях задействованных аудиторий.

13. Инженеру-программисту Смирнову Юрию Васильевичу обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте НВПК НИЯУ МИФИ, а также рассылку по электронной почте обучающимся и работникам колледжа.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Е.Н. Булатова

Калинкина Г.В.

ОТ 3 04.02.2021

1 – дело

2 – бух.

3 - Калинкиной

Приложение к Положению

от « ____ » _____ 2021 г. № _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1.	Калинкина Г.В.		
2.	Кононенко Ю.И.		
3.	Паринова Е.В.		
4.	Паршин А.Н.		
5.	Лахина В.Н.		
6.	Кочеткова М.В.		
7.	Образцова Н.Д.		
8.	Вдовина С.П.		